

ПРИНЯТО
на Общем родительском собрании
МБДОУ «Детский сад № 236»
25.01.2019г.
Протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад № 236»
от 28.01.2019г. № 26
Н.Е. Еремина



ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем родительском собрании
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №236»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об Общем родительском собрании, (далее – Положение) устанавливает полномочия участников Общего родительского собрания и родительского собрания групп МБДОУ «Детский сад №236», (далее – Учреждение), определяет основные направления его деятельности.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

1.3. Общее родительское собрание Учреждения (далее - Общее родительское собрание) является коллегиальным органом управления, ставит своей целью учет мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы воспитанников Учреждения.

1.4. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих Учреждение.

1.5. Срок действия настоящего Положения устанавливается с даты его утверждения заведующим Учреждением и действует до принятия нового.

1.6. Дополнения и изменения к данному Положению принимаются на Общем родительском собрании и утверждаются приказом заведующего.

2. Основные задачи общего родительского собрания.

2. Основными задачами Общего родительского собрания являются:

2.1. Совместная работа родительской общественности и Учреждения по реализации государственной политики в области дошкольного образования;

2.2. Рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;

2.3. Координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

2.4. Совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности;

2.5. Согласование локальных актов Учреждения, касающимися взаимодействию с родителями воспитанников, с нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность учреждения.

2.6. Рассмотрение вопросов организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанникам, в том числе платных.

2.7. Рассматривает вопросы содействия в оказании посильной помощи учреждению по укреплению материально-технической базы, благоустройству и ремонту его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности.

2.8. Рассматривает вопросы содействия в оказании помощи администрации Учреждения в организации и проведении мероприятий, проводимых с воспитанниками Учреждения, вносит предложения по их совершенствованию.

2.9. Принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие Учреждения, решение уставных задач, совершенствование педагогического процесса.

3. Компетенция Общего родительского собрания.

3.1 Совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности;

3.2. Защита законных прав и интересов воспитанников;

3.3. Согласование локальных актов Учреждения, затрагивающих интересы воспитанников;

3.4. Организация и проведение мероприятий Учреждения

4. Права Общего родительского собрания

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Общее родительское собрание имеет право:

4.1. Создавать постоянные или временные комиссии по отдельным направлениям воспитательно - образовательной работы Учреждения, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности;

4.2. Устанавливать связи педагогического коллектива с родителями и общественностью по вопросам создания развивающей среды Учреждения;

4.3. Вносить на рассмотрение заведующего и Педагогического совета Учреждения предложения по улучшению работы педагогического коллектива с родителями (законными представителями) воспитанников и получать информацию о результатах их рассмотрения;

4.4. Заслушивать сообщения администрации о состоянии и перспективах работы Учреждения.

4.5. Выбирать от родительского сообщества членов Попечительского совета, Управляющего совета Учреждения. Общее родительское собрание избирает из своего состава Попечительский совет Учреждения, ревизионную комиссию, которая контролирует финансовую деятельность Попечительского совета. Количественный состав ревизионной комиссии определяется Общим родительским собранием Учреждения, но не менее трех человек и не реже одного раза в год.

4.6. Каждый член Общего родительского собрания имеет право:

- выносить на обсуждение родительским собранием вопросы, входящие в его компетенцию;

- при несогласии с решением Общего родительского собрания высказать свое аргументированное мнение, которое заносится в протокол.

5. Организация работы Общего родительского собрания.

5.1. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих Учреждение.

5.2. Для ведения заседаний Общее родительское собрание из своего состава выбирает открытым голосованием председателя и секретаря сроком на 1 учебный год. Председатель и секретарь выбирается на первом собрании.

5.3. В необходимых случаях на заседание Общего родительского собрания приглашаются педагогические и другие работники Учреждения, представители общественных организаций, учреждений, представители Учредителя – комитет по образованию г. Барнаула. Необходимость их приглашения определяется председателем Общего родительского собрания Учреждения.

5.4. Общее родительское собрание МБДОУ ведет заведующий Учреждения совместно с председателем.

5.5. Председатель Общего родительского собрания:

- обеспечивает посещаемость родительского собрания;

- совместно с заведующим Учреждения организует подготовку и проведение Общего родительского собрания;

- взаимодействует с заведующим Учреждения по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

5.6.Общее родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы Учреждения.

5.7.Общее родительское собрание собирается не реже 1 раза в год.

5.8. Заседания Общего родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения.

5.9. Решение Общего родительского собрания является правомочным если на заседании не менее двух третей членов Общего родительского собрания и если за него проголосовало простое большинство от числа присутствующих членов Общего родительского собрания.

5.11. Организацию выполнения решений Общего родительского собрания осуществляет председатель совместно с заведующим Учреждения.

5.12. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего родительского собрания. Результаты докладываются Общему родительскому собранию на следующем заседании.

6. Взаимосвязи Общего родительского собрания с органами самоуправления учреждения

6.1. Общее родительское собрание взаимодействует с Педагогическим советом МБДОУ, Управляющим советом, Попечительским советом Учреждения.

7. Ответственность Общего родительского собрания.

7. Общее родительское собрание Учреждения несет ответственность:

7.1. За выполнение закрепленных за ним задач и функций;

7.2. За соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство.

8.1. Секретарь Общего родительского собрания ведет и оформляет материалы собрания.

8.2. Заседания Общего родительского собрания оформляются протоколом.

8.3. Протокол оформляется в соответствии с Инструкцией по делопроизводству Учреждения. В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;

- количественное присутствие (отсутствие) членов Общего родительского собрания;

- приглашенные (ФИО, должность), если таковые имеются;

- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания членов Общего родительского собрания и приглашенных лиц;

- решение.

8.4. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего родительского собрания.

8.5. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

8.6. Материалы общего родительского собрания, если таковые имеются, оформляются в приложении к протоколу.

8.7. Протоколы общего родительского собрания по окончании учебного года прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью Учреждения.

8.8. Протоколы общих родительских собраний Учреждения входят в номенклатуру дел, хранятся пять лет в Учреждении.